

Чек-лист: 10 процессов, которые можно автоматизировать с n8n за 1 день

Цель: найти 1–2 процесса с максимальной отдачей за минимальное время.

10 процессов

1. **Разбор входящих заявок** (сайт/почта) → классификация + постановка задачи.
2. **Авто-ответ на типовые вопросы** → база знаний + шаблоны.
3. **Ежедневный отчёт по лидам/продажам** → сводка в мессенджер.
4. **Контент-план на неделю** → идеи + черновики.
5. **Сбор упоминаний/ключевых слов** → мониторинг + уведомления.
6. **Синхронизация CRM** ↔ **таблицы** → чистка и дедупликация.
7. **Онбординг нового клиента** → чек-лист + письма + задачи.
8. **Напоминания и follow-up** → цепочки.
9. **Сбор обратной связи** → формы + агрегация.
10. **Авто-архивирование документов** → структурирование в облаке.

Быстрая оценка (выберите 1 процесс)

Оцените по шкале 1–5:

- Частота (как часто происходит)
- Стоимость ошибки
- Время сейчас
- Простота автоматизации

Формула приоритета: $\$Priority = Frequency + Cost + Time + Ease\$$.

Мини-план внедрения за 1 день

1. Описать вход/выход процесса.
2. Выбрать источник данных (email/form/таблица).
3. Собрать workflow в n8n (триггер → обработка → действие).
4. Протестировать на 10 примерах.
5. Включить и поставить мониторинг.

Telegram

Подписаться на канал: https://t.me/+HVYhR4_BNGwzNWly